СОГЛАСОВАНО: УТВЕРЖДАЮ

 Председатель профкома и.о.директора МБОУ «ООШ №11

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Швецова А.М. им.А.И.Фатьянова»

 УТВЕРЖДЕНО: \_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.В.Трыкина

На педагогическом совете приказ №9 от « 04» февраля 2015г

протокол № 4 от 04.02.2015

**Положение о внутришкольном мониторинге качества образования**

**МБОУ «Основная общеобразовательная школа№11им.А.И.Фатьянова»**

**1. Общие положения**

1.1. Положение о внутришкольном мониторинге качества образования (далее Положение) разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании» от 29.12.2012 № 273-ФЗ,  Уставом МБОУ «ООШ №11им.А.И.Фатьянова» (далее - Учреждение), нормативными правовыми актами, регламентирующими реализацию процедуры оценки качества образования.

1.2. Настоящее Положение определяет содержание, цели, задачи, порядок проведения внутришкольного мониторинга условий, качества и результативности образовательного процесса.

1.3. Положение  о   внутришкольном   мониторинге, а также дополнения и изменения к нему  утверждается   директором школы на основании решения педагогического совета.

1.4.Положение о внутришкольном мониторинге качества образования  разработано для того, чтобы создать целостную систему мониторинга качества образования, позволяющую не только оценить работу ученика и учителя, но и целенаправленно планировать деятельность коллектива  школы.

**2.Цель внутришкольного мониторинга**

2.1. Целью мониторинга является сбор, системный учет, обобщение, анализ и представление информации о состоянии системы образования МБОУ «ООШ №11им.А.И.Фатьянова» и основных показателей ее функционирования для определения тенденций развития системы образования, принятия обоснованных управленческих решений по достижению качественного образования, поиска резервов повышения   эффективности педагогической и управленческой деятельности.

**3.Задачи внутришкольного мониторинга**

3.1.Сбор и накопление фактического материала о реально протекающих процессах в учебно- воспитательном процессе и разработка планов работы администрации и учителей школы;

  3.2. Своевременное выявление изменений, происходящих в образовательном процессе, и факторов, вызывающих их;

   3.3.Предупреждение негативных тенденций в организации образовательного процесса;

 3.4.Осуществление краткосрочного прогнозирования развития важнейших процессов на уровне школы;

 3.5. Оценка эффективности и полноты реализации методического обеспечения образования;

 3.6. Профилактика физических, интеллектуальных и эмоциональных перегрузок.

**4.Функции внутришкольного мониторинга**

4.1. Сбор данных по школе в соответствии с муниципальными показателями и индикаторами мониторинга качества образования;

4.2. Получение сравнительных данных, выявление динамики и факторов влияния на динамику качества образования;

4.3. Определение и упорядочивание информации о состоянии и динамике качества образования в базе данных школы;

4.4. Координация деятельности организационных структур, задействованных в процедурах мониторинга качества образования, и распределение информационных потоков в соответствии с их полномочиями.

**5.Основные принципы внутришкольного мониторинга**

5.1. Приоритет управления – это нацеленность результатов внутришкольного мониторинга качества образования на принятие управленческого решения.

 Целостность – это единый последовательный процесс внутришкольного мониторинга качества образования, экспертизы соответствия муниципальным нормативам показателей качества образовательного учреждения, принятия управленческого решения.

5.2. Оперативность – это сбор, обработка и представление информации о состоянии и динамике качества образования для оперативного принятия управленческого решения.

5.3. Информационная открытость– доступность информации о состоянии и динамике качества образования для органов местного самоуправления, осуществляющих управление, экспертов в области образования, в том числе представителей Управляющего Совета и общественности.

**6.Объект мониторинга**

6.1.Объектом мониторинга является класс, учитель, обучающийся, а также отдельные направления образовательного процесса.

6.2.Проводятся мониторинговые мероприятия силами своих специалистов, имеющих соответственное образование, обладающих необходимой квалификацией.

6.2.1. аналитико-статистическая группа: директор школы, его заместители, руководители методических объединений (организация сбора информации с последующим анализом);

6.2.2. творческая группа педагогов (составители текстов контрольных работ, тестов по предметам);

6.2.3. социологическая группа: классные руководители, психолог, социальный педагог (психодиагностика, социологические исследования и анализ данных).

6.3.Проведение мониторинга предполагает широкое использование современных информационных технологий на всех этапах сбора, обработки, хранения и использования информации.

**7.Направления мониторинга**

7.1.Оценка общего уровня усвоения обучающимися основных знаний и умений по общеобразовательным предметам (декабрь и апрель-май);

7.2.Мониторинг и диагностика образовательных достижений обучающихся по итогам учебной четверти и по завершении учебного года;

7.3.Мониторинг качества образования на основе государственной (итоговой) аттестации выпускников 9 классов (в том числе, в форме с использованием независимой оценке качества знаний);

7.4. Состояние и результативность методической работы;

 7.5.Степень и уровень (городской, областной, российский) участия школьников в социокультурных акциях и социально-ориентированных проектах, конкурсах, олимпиадах;

7.6. Физическое воспитание и состояние здоровья школьников, посещение учащимися занятий;

7.7.Удовлетворенность учащихся и родителей качеством образовательных услуг (социологический опрос);

7.8.Конкурентоспособность выпускников школы (поступление в 10 класс, ССУЗы);

7.9.Число учащихся, охваченных системой дополнительного образования и др.

**Предметом мониторинга** является **качество образования** как системообразующий фактор образовательного учреждения и факторы его обеспечения.

**8.Методы сбора и обработки информации:**

   \* экспертный опрос;

   \* наблюдение;

   \* анализ документов;

   \* посещение уроков;

   \* контроль знаний, умений и навыков;

   \* анкетирование;

   \* тестирование;

   \* самооценка и др.

**9.Этапы проведения мониторинговых исследований**

9.1. Мониторинговые исследования включают три этапа:

9.1.1. Подготовительный:

определение объекта мониторинга;

постановка цели;

определение критериев оценки результатов мониторинга;

разработка инструментария для проведения мониторинга;

установка сроков проведения.

9.1.2. Практический (сбор информации):

анализ документации;

тестирование, контрольные срезы, творческие работы;

анкетирование, собеседования с обучающимися, родителями, учителями;

самооценка.

9.1.3. Аналитический:

систематизация, анализ информации;

разработка рекомендаций;

контроль за реализацией принятых управленческих решений.

**10. Периодичность мониторинговых исследований.**

10.1. Периодичность мониторинговых исследований качества образования определяются необходимостью получения объективной информации о реальном состоянии дел в образовательном учреждении.

10.2. План внутришкольного контроля, согласно которому осуществляется мониторинг, доводится до всех участников учебного процесса в течение месяца (на планерках, собраниях, совещаниях и т. д.).

10.3. Продолжительность тематических, либо комплексных проверок не должна превышать 5-10 дней. Члены коллектива школы должны быть предупреждены о предстоящей проверке. В исключительных случаях оперативный мониторинг возможен без предупреждения.

**11. Итоги мониторинга**

11.1. Итоги мониторинга оформляются в схемах, графиках, таблицах, диаграммах, отражаются в справочно-аналитических материалах, содержащих конкретные, реально выполнимые рекомендации.

11.2. Мониторинговые исследования могут обсуждаться на заседаниях педагогического Совета, совещаниях при директоре, при завучах, на Совете школы, Управляющем совете.

11.3. По результатам мониторинговых исследований разрабатываются рекомендации, принимаются управленческие решения, издаются приказы, осуществляется планирование и прогнозирование развития школы.

**12.Права и ответственность участников мониторинговых исследований**

**качества образования**

12.1. Субъекты учебно-воспитательного процесса школы имеют право на конфиденциальность информации.

12.2. Лица, осуществляющие мониторинг, имеют право на публикацию данных с научной или научно-методической целью.

12.3. За качество мониторинга несут ответственность:

12.3.1. за дидактический мониторинг – заместители директора по учебной работе;

12.3.2. за воспитательный мониторинг - заместитель директора по воспитательной работе;

12.3.3. за психолого-педагогический мониторинг – педагог-психолог школы;

12.3.4. за медицинский мониторинг – медицинский работник школы, классные руководители;

12.3.5. за управленческий мониторинг – директор школы.